



# FORMAGGIO IN VILLA '26 14<sup>a</sup> edizione

11

Rassegna Nazionale dei Migliori Formaggi  
Prodotti per la cucina e nuove tendenze gastronomiche  
17 - 18 - 19 aprile '26 Cittadella PD  
Piazza Pierobon e vie del centro storico

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

NOME dell'attività da inserire  
nell'ELENCO ESPOSITORI \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Ns. incaricato Sig. \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

➔ Numero WhatsApp per comunicazioni: \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Sito Internet \_\_\_\_\_

**Dichiarare i prodotti in esposizione ed in vendita (indicare l'elenco dettagliato, specificare il nome dei prodotti, delle DOP, IGP e delle produzioni locali).**

**\*L'autorizzazione per la vendita è riservata esclusivamente alle vostre produzioni aziendali.**  
La postazione espositiva assegnata, non può essere ceduta a terzi in modo parziale o totale, né ospitare prodotti non dichiarati. L'organizzazione si riserva di rimuovere la postazione, la merce e il materiale non autorizzato.

Categoria:  Produttore  Importatore  Affinatore  Distributore  Altro

**CHIEDE di partecipare all'evento "Formaggio IN VILLA '26"  
che si svolgerà nelle vie del centro di Cittadella PD  
con una delle seguenti proposte espositive.  
(barrare con una X la proposta scelta con eventuali servizi accessori)**

### Orari di esposizione:

Venerdì 17 aprile '26 dalle ore 10:00 alle 19:30  
Sabato 18 aprile '26 dalle ore 09:30 alle 19:30  
Domenica 19 aprile '26 dalle ore 09:30 alle 19:30

## DATI PER LA FATTURAZIONE DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE (€ 550,00 OLTRE iva 22%)

Ditta/Società \_\_\_\_\_  
indicare l'esatta ragione sociale per l'intestazione della fattura

indirizzo \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

P.iva \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

Indirizzo posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

Codice Destinatario univoco \_\_\_\_\_ (a 7 caratteri)

\_\_\_\_\_   
Timbro e firma legale rappresentante

## PROPOSTA ESPOSITIVA

### Soluzione A - Casetta

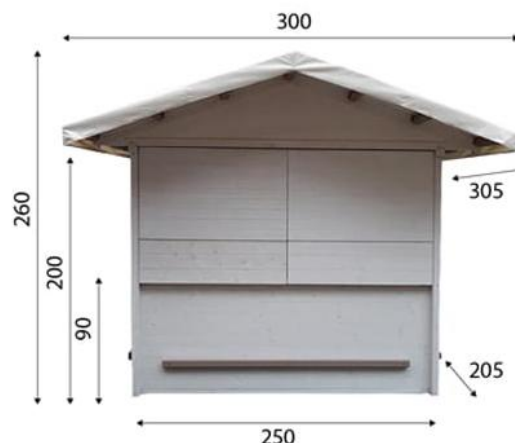
**CASSETTA** \_\_\_\_\_ € **550 + iva 22%** (tot. ivato 671,00)

Casetta in legno cm 250 x 205 dotata di:

- **corrente elettrica fino ad 1 Kw** che consente solo l'utilizzo di registratore di cassa, cellulare, bilancia, sottovuoto e l'illuminazione in dotazione. Con esclusione dell'attacco corrente per il frigorifero.
- **chiusura totale** con chiave

\*la dimensione della porta di accesso è di cm 80 x 180

**Il costo base della postazione non consente l'utilizzo di spazi esterni alla casetta per tavoli aggiuntivi.**



### EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI (da saldare privatamente alla segreteria fieristica in quanto NON inclusi nella quota di partecipazione di Euro 550,00 oltre IVA)

Vi preghiamo di comunicarci la quantità in KW di corrente elettrica ed il tipo di presa che servirà per la vs. postazione. Su richiesta forniamo la corrente elettrica con l'adeguata presa per forni, piastre e luci alogene.

➔ **Barrare con una "X" la fornitura richiesta**

**Attacco corrente per la postazione (Forni, Piastre, ecc)**

Il costo per la fornitura da 1 a 4 KW di corrente e del consumo è di euro 150 + iva \_\_\_\_\_

Il costo per la fornitura da 4 KW ai 15 KW di corrente e del consumo è di euro 250 + iva \_\_\_\_\_

Il costo per la fornitura da 16 KW a 25 KW di corrente e del consumo è di euro 350 + iva \_\_\_\_\_

Il collegamento alla corrente per registratori di cassa, computer e altri dispositivi elettronici di basso consumo è gratuito.

**Attacco corrente per furgoni**

Su prenotazione, nell'area dedicata, forniamo il servizio di **corrente elettrica per camioncini o furgoni refrigerati:**

- Il costo per la per l'attacco alla presa 220V o 380V è di euro 100 euro + iva \_\_\_\_\_

➔ **Barrare con una "X" il tipo di attacco della spina per l'attacco alla corrente**

Spina BLU

Spina ROSSA 4 poli

Spina ROSSA 5 poli

**Costo spazio esterno supplementare fino a cm 130**

per frigorifero o tavolo (da richiedere e concordare) \_\_\_\_\_ € **150 + iva 22%** (tot. ivato 183,00)

**Costo ombrellone accessorio**

Cm 300 x 300 \_\_\_\_\_ € **90 + iva 22%** (tot. ivato 109,80)



**FORMAGGIO IN VILLA '26** 14<sup>a</sup> edizione

**31**

**17 – 18 – 19 aprile '26 Cittadella PD**

Piazza Pierobon e vie del centro storico

## MODALITA' DI ISCRIZIONE

Per partecipare a FORMAGGIO IN VILLA '26 si dovrà inviare il presente modulo di richiesta di partecipazione compilato e sottoscritto, oltre alla documentazione da fornire alla Camera di Commercio Chieti Pescara per la partecipazione negli spazi della collettiva abruzzese. Contestualmente al modulo di iscrizione vi chiediamo di inviare anche il vs. logo aziendale e una foto del vs. prodotto per la promozione sul sito e sui social dedicati alla manifestazione.

L'iscrizione e la postazione verranno assegnate solo dopo il pagamento della quota di partecipazione.

Con la sottoscrizione si approva il regolamento della manifestazione, qui di seguito.

## MODALITA' DI PAGAMENTO

La modalità di pagamento per partecipare a "Formaggio in Villa 2026" è il bonifico bancario sul c/c intestato a Guru Comunicazione S.r.l.

**IBAN - IT10 Q 08327 62990 000000800272**

IT10Q0832762990000000800272

Banca di Credito Cooperativo di Roma Ag. Villanova di Camposampiero

Indicare la causale: Quota partecipazione Formaggio in Villa 2026 – COLLETTIVA ABRUZZO

→ Modulo da rispedire via email con la copia del bonifico a [segreteria@gurucomunicazione.it](mailto:segreteria@gurucomunicazione.it)



**FORMAGGIO IN VILLA '26** 14<sup>a</sup> edizione

**17 – 18 – 19 aprile '26 Cittadella PD**

Piazza Pierobon e vie del centro storico

## Regolamento della manifestazione

### 1 Prenotazione della postazione.

Il presente modulo costituisce la richiesta di iscrizione alla manifestazione. L'iscrizione alla manifestazione e l'assegnazione della postazione si ottengono con l'invio del modulo di richiesta di adesione e del regolamento sottoscritto in ogni parte e **con l'avvenuto bonifico.**, In caso di rinuncia comunicata dopo il 31 gennaio '26 la quota di iscrizione versata non verrà rimborsata.

### 2 Orario di allestimento e disallestimento della postazione e ritiro pass per deposito camion refrigerato.

Al vostro arrivo vi aspettiamo al punto informazioni presso il desk di accoglienza per il ritiro dei pass d'ingresso e le istruzioni di **allestimento** del banco espositivo. L'orario per l'allestimento è il seguente:

- Giovedì 16 aprile '26 dalle ore 16:30 alle 20:00
- Venerdì 17 aprile '26 dalle ore 07:00 alle 09:00
- **Disallestimento** Domenica 19 aprile '26 dopo le ore 20:00.

### 3 Durata e svolgimento della manifestazione

Formaggio in Villa 2026 si svolgerà all'aperto a Cittadella nelle vie del centro storico ed in Piazza Pierobon dal 17 al 19 aprile 2026 nel rispetto delle linee guida sugli eventi e delle fiere nazionali vigenti.

**La manifestazione si svolgerà con qualsiasi condizione meteo.**

La manifestazione Formaggio in Villa 2026 è aperta al pubblico con **ingresso libero**.

### 4 Servizio deposito refrigerato

Durante la manifestazione non è disponibile il servizio di deposito refrigerato per il deposito dei prodotti alimentari. Gli espositori possono richiedere l'attacco per il proprio mezzo refrigerato.

### 5 Gestione della postazione espositiva

Gli espositori sono tenuti a **garantire la presenza del personale alla postazione espositiva durante tutta la durata della manifestazione**, compresi i giorni dell'allestimento e disallestimento. La società organizzatrice non si ritiene responsabile in caso di furti od eventuali danneggiamenti.

**Non è consentito esporre prodotti non dichiarati e/o condividere la postazione con altre aziende.**

In osservanza del regolamento sulle fiere del Comune di Cittadella **è obbligatorio nella postazione espositiva esporre il prezzo dei prodotti in vendita. Non è prevista l'esclusiva merceologica per i prodotti esposti.**

**Non è consentito esporre banner pubblicitari, cartelloni** ed altro materiale pubblicitario al di fuori della propria postazione. Il materiale esposto non autorizzato verrà rimosso dal personale addetto alla sicurezza.

**I formaggi freschi ed altri cibi deperibili** dovranno essere conservati a temperatura refrigerata con banchi frigoriferi idonei per l'esposizione dovranno essere conformi alle norme sanitarie vigenti.

### 6 Vendita e somministrazione

Gli espositori se abilitati, possono effettuare la vendita dei prodotti esposti rispettando le normative fiscali vigenti.

In osservanza al regolamento igienico sanitario per gli espositori **è obbligatorio dotarsi di una tanica d'acqua con rubinetto per la pulizia delle mani e dell'attrezzatura; di asciugamano a perdere; di sapone con dosatore; di divisorio per la protezione verso il pubblico dell'area di taglio dei salumi, formaggi e porzionatura dei prodotti in assaggio.** Durante la manifestazione è consentita la degustazione in piccole quantità a scopo promozionale.

L'eventuale somministrazione di alimenti dovrà essere concordata con la società organizzatrice nel rispetto delle normative vigenti in materia di igiene e di pubblica sicurezza. La società organizzatrice non si ritiene responsabile in caso della mancata ottemperanza delle normative fiscali ed igienico sanitario.

### 7 Responsabilità per Furti e Danni

La società organizzatrice della manifestazione non è responsabile per eventuali furti, danneggiamenti o smarrimenti di beni, materiali o attrezzature che possano verificarsi durante l'allestimento, la manifestazione o il disallestimento degli stand espositivi. Gli espositori sono tenuti a vigilare sui propri beni e a prendere tutte le misure necessarie per garantirne la sicurezza, inclusa l'attivazione di eventuali assicurazioni contro furti e danni. Ogni esposizione di beni, prodotti o materiali avviene a esclusivo rischio dell'espositore, che sarà ritenuto il solo responsabile per qualsiasi perdita o danno subito.

### 8 Responsabilità verso terzi per danni causati dall'esposizione

Gli espositori sono **responsabili in solido** verso il pubblico, l'organizzazione e terzi per **qualsiasi danno** provocato da **oggetti, strutture o attrezzature** della propria postazione (es. tavoli, ombrelloni, allestimenti, impianti, ecc.), sia durante l'allestimento, lo svolgimento della manifestazione che nel disallestimento.

L'organizzazione si riserva il diritto di **rimuovere a spese dell'espositore** qualsiasi elemento ritenuto pericoloso o non conforme.

il sottoscritto \_\_\_\_\_ legale rappresentante dell'azienda \_\_\_\_\_

dichiara di aver letto ed approvare il Regolamento di Formaggio in Villa 2026, specificatamente gli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8.

Timbro e firma legale rappresentante \_\_\_\_\_

**www.formaggioinvilla.it**



Società Organizzatrice Guru Comunicazione srl via Verdi 113 Campodarsego PD  
C.F. Partita IVA 05173160283 Numero REA: PD – 448723 Indirizzo  
PEC [gurucomunicazione@pec.it](mailto:gurucomunicazione@pec.it) Segreteria tel. 349-2221745