

AVVISO DI SELEZIONE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI FIGURE PROFESSIONALI IDONEE DA INQUADRARE AL IV° LIVELLO AI SENSI DEL VIGENTE CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO PER IL PERSONALE DI AZIENDE DEL TURISMO, COMPARTO PORTI E APPRODI TURISTICI – DA ASSUMERE CON CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO

PREMESSA

Marina di Pescara S.r.l. è una società partecipata al 100% dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Chieti Pescara, costituita per la gestione del Porto Turistico Marina di Pescara. Con delibera n. 178 del 17 novembre 2014 la Giunta camerale di Pescara ha approvato la determinazione presidenziale n. 42 del 27 ottobre 2014, recante le linee di indirizzo per la selezione del personale ed il conferimento di incarichi come disciplinati dall'articolo 18, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, e nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 19, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 come integrato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100.

Tali indicazioni sono state recepite dal Consiglio di Amministrazione del Marina di Pescara con propria deliberazione in data 7 novembre 2014. Con la medesima deliberazione il Consiglio di Amministrazione ha approvato la dotazione organica della società Marina di Pescara, successivamente aggiornata, nonché il regolamento per la selezione del personale e per il conferimento degli incarichi, consultabile sul sito della società (<http://www.marinape.com/regolamenti.html>)

AVVISO

Allo scopo di fronteggiare eventuali picchi di lavoro stagionali e/o temporanee carenze di organico, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità, la società ha determinato di procedere alla formazione di un elenco di figure professionali con la mansione corrispondente al IV° livello del contratto collettivo nazionale di riferimento (inquadramento Ormeggiatore/ Manutentore), che opererà alle dirette dipendenze del Responsabile dei servizi tecnici e di banchina. Tale figura svolgerà le mansioni e le funzioni tipiche della gestione delle operazioni quotidiane dei porti turistici nonché di manutentore, il tutto comunque nell'ambito delle funzioni previste nel Contratto Collettivo Nazionale applicato. I candidati dovranno dimostrare di possedere una precorsa esperienza nella specifica mansione, considerata la necessità di un immediato inserimento nei turni lavorativi.

INQUADRAMENTO E DURATA DEL CONTRATTO

Una volta costituito l'elenco oggetto della presente selezione, l'azienda potrà attingervi, allorché se ne manifesti l'esigenza, per la stipula di rapporti di lavoro a tempo determinato con qualifica di ormeggiatore/manutentore inquadrato al IV° livello – ai sensi del vigente contratto collettivo per il personale delle aziende del turismo e dei servizi – comparto porti e approdi turistici.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

Per poter aspirare all'incarico il/la candidato/a dovrà essere cittadino/a italiano/a o appartenente ad uno stato membro dell'Unione Europea e non dovrà aver riportato condanne penali di alcun tipo. Inoltre, dovrà essere di età non inferiore ai 18 anni.

E' inoltre richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

1. Requisiti attinenti alla formazione

1.1 Possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado. Per i cittadini stranieri che abbiano conseguito il titolo di studio presso istituti scolastici di altri Stati membri dovrà essere prodotta certificazione di equivalenza secondo la normativa vigente.

2. Requisiti attinenti all'esperienza lavorativa e professionale

2.1 Esperienza documentabile di almeno 6 (sei) mesi, anche in forma somministrata, con le funzioni di ormeggiatore/manutentore in un porto o approdo turistico. Potranno essere valutati ulteriori requisiti preferenziali per l'assegnazione di ulteriori punteggi relativi a tali requisiti, meglio specificati nel successivo paragrafo "Commissione selezionatrice e criteri di valutazione".

3. Altri requisiti

3.1 Il candidato dovrà essere in possesso patente di guida tipo B in quanto l'azienda dispone di un parco autoveicoli il cui utilizzo è necessario per l'espletamento delle attività lavorative.

3.2 Il candidato dovrà attestare la conoscenza dei principali termini tecnici e delle basilari competenze comunicative in lingua inglese per il settore nautico.

3.3 Sarà considerato requisito preferenziale il possesso di patente nautica abilitante alla navigazione entro le 12 miglia dalla costa, nonché il possesso di ulteriori competenze e/o abilitazioni attinenti la mansione.

Tutti i requisiti di cui ai punti 1 (formazione), 2 (esperienza lavorativa e professionale) e 3.1 e 3.2 (altri requisiti) sono essenziali per l'ammissione alla selezione e per essere valutati devono essere in possesso del candidato alla data fissata come termine per la domanda di partecipazione.

TERMINI DI SELEZIONE

La selezione ai fini della formazione dell'elenco avverrà tramite procedura valutativa per curriculum ed eventuale colloquio, tra le candidature pervenute. La domanda di ammissione alla selezione in carta libera, datata e sottoscritta dal candidato, dovrà pervenire esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: marinape@pec.it entro e non oltre il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore 13 del giorno 19 giugno 2026 .

Non saranno ammessi i candidati le cui domande giungano per qualsiasi motivo, anche se indipendente dalla volontà dei soggetti o legato a cause di forza maggiore, successivamente al suddetto termine. Tutte le comunicazioni relative a qualsiasi fase della selezione saranno pertanto inviate al candidato solo ed esclusivamente presso l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dallo stesso.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere inviata nelle modalità ed entro i termini di cui all'articolo precedente. In essa il candidato dovrà indicare, nella forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, codice fiscale, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) un recapito telefonico valido al quale fare riferimento per eventuali comunicazioni brevi inerenti il presente avviso;
- d) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui ai punti 1, 2 e 3 del paragrafo "Requisiti generali e specifici" del presente avviso; per quanto attiene ai titoli di studio posseduti, è necessario indicare la denominazione esatta dell'istituto, la sede e la data di conseguimento del titolo di studio;
- e) l'indirizzo PEC al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla selezione.

La domanda di ammissione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da:

- curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto;
- fotocopia non autenticata di un valido documento di identità e della patente di guida;
- copia della patente nautica, se in possesso;

f) La domanda di ammissione alla selezione deve altresì contenere la dichiarazione di disponibilità immediata a ricoprire l'incarico

La domanda dovrà essere inoltre corredata dall'allegato modulo di autorizzazione al trattamento dei dati personali, compilato in ogni sua parte, datato e sottoscritto.

Il candidato potrà allegare alla domanda ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini dell'illustrazione del curriculum vitae e dei titoli, requisiti e competenze di cui al presente avviso (par. Requisiti generali e specifici, punto 3.3) .

La firma posta in calce alla domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

COMMISSIONE SELEZIONATRICE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La società si avvarrà ai fini della selezione di una commissione interna composta da un membro del Consiglio di Amministrazione, dal Direttore e dal Responsabile dei servizi tecnici, in considerazione della moderata complessità della mansione e delle specifiche competenze professionali richieste.

La commissione esaminerà le candidature mediante valutazione dei curricula e dei titoli presentati. Al termine della procedura valutativa, la Commissione potrà a propria discrezione convocare uno o più candidati per un colloquio di approfondimento su eventuali esperienze e competenze professionali dichiarate in sede di presentazione della candidatura nonché sulle competenze linguistiche dichiarate.

La commissione provvederà preliminarmente alla verifica della validità delle domande di ammissione e del possesso dichiarato dei requisiti essenziali per l'ammissione. Successivamente procederà all'accertamento ed alla valutazione dei titoli, dei requisiti e delle competenze risultanti dai curricula professionali dei candidati ammessi e della eventuale documentazione allegata.

Per la valutazione complessiva dei candidati, ai fini dell'accertamento dell'idoneità allo svolgimento della mansione, la commissione disporrà di un punteggio massimo complessivo di 40 (quaranta) punti, ripartiti come segue:

- Requisiti attinenti l'esperienza lavorativa e professionale e altri requisiti di cui ai punti 1, 2 e 3.1 dei REQUISITI GENERALI E SPECIFICI: 20 (venti) punti;
- ulteriori 5 (cinque) punti, fino a un massimo di 15, potranno essere riconosciuti per ogni ulteriore periodo di tre mesi di servizio svolti nella funzione di ormeggiatore/manutentore;
- ulteriori 3 (tre) punti potranno essere riconosciuti per i candidati che dimostrino il possesso di patente nautica, 1 (uno) punto per il possesso di ulteriori requisiti in merito a formazione, addestramento, conseguimento di qualifiche inerenti la sicurezza sul lavoro e 1 (uno) punto per il possesso di attestato di partecipazione a corso antincendio di livello 1.

L'attribuzione del punteggio è finalizzata a verificare il possesso da parte dei candidati dei requisiti minimi, pari a 20 (venti) punti, al di sotto dei quali saranno valutati come non idonei.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La valutazione della domanda di ammissione consentirà alla Commissione di valutare il raggiungimento del punteggio minimo e di valutare la eventuale presenza degli ulteriori requisiti che danno diritto ai relativi punteggi che, tuttavia, non concorreranno a formare una graduatoria. Al termine, la Commissione redigerà un elenco nel quale saranno indicati i candidati risultati idonei. L'azienda potrà attingere da tale elenco il/la candidato/a utilmente classificato/a, che sarà avviato/a al lavoro secondo quanto specificato nella sezione "Inquadramento e durata del contratto." In caso di sua rinuncia, l'azienda potrà procedere a propria

discrezione con la convocazione di un ulteriore idoneo e così di seguito, fino ad esaurimento dei candidati idonei. Marina di Pescara S.r.l. si riserva in qualsiasi caso la facoltà di revocare in ogni momento la selezione di cui al presente avviso.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi fino alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione sul sito della società www.marinape.com nonché presso l'albo online del socio unico Camera di Commercio di Chieti Pescara www.chpe.camcom.it.

Pescara, 3 giugno 2026

MARINA DI PESCARA SRL

Informazioni sui dati personali (art. 13 Reg. EU 2016/679)

ai sensi dell'art. 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679), si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: MARINA DI PESCARA SRL, con sede in Pescara (PE) al Lungomare Papa Giovanni XXII snc – Porto Turistico, P. IVA Cod. Fisc. 01672470687; tel 085 454681; mail contact@marinape.com; Responsabile protezione dei dati personali (RPD o DPO): avv. Alberto Faccini, contatto DPO: privacy.af@gmail.com

b) Finalità del trattamento, base giuridica e legittimo interesse:

La MARINA DI PESCARA SRL raccoglie i dati personali, adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati, il titolare ha specifici obblighi nei confronti degli interessati e di seguito si indicano le finalità del trattamento:

1) esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso; 2) adempimento degli obblighi previsti in ambito civile, fiscale e contabile; 3) gestione anagrafica clienti. La base giuridica del trattamento è la sua volontà di partecipare ad una procedura indetta dalla Ns. società, sicché il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento di rispettare le obbligazioni contrattuali sottoscritte tra le parti e, pertanto, è lecito ex art. 6, c. 1, lett. b) GDPR).

c) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali:

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari: commercialista; Pubbliche Amministrazioni preposte al controllo degli adempimenti contabili e fiscali; banche limitatamente a dati bancari in caso di pagamento tramite strumenti bancari; consulenti esterni di cui si avvale la Ns. società per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto e della procedura secondo il principio della minimizzazione dei dati; tutti i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.

d) Trasferimento dati a paese terzo

Il Titolare può avvalersi di servizi cloud localizzati all'esterno dell'Unione Europea, tuttavia gli eventuali fornitori sono scelti tra quelli certificati secondo il Data Privacy Framework.

e) Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati (gestione rapporto contrattuale e adempimento di obblighi di legge, adempimenti obblighi fiscali e tributari) conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente in ambito fiscale e civile.

f) Diritti sui dati

Si precisa che, in riferimento ai Suoi dati personali, può esercitare i seguenti diritti:

1. diritto di accesso ai suoi dati personali (ovverosia di chiedere conferma del trattamento ed indicazioni sulle modalità di trattamento); diritto di ottenere la rettifica (se i dati sono erronei o incompleti) o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano; 2. diritto di opporsi al trattamento; 3. diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del GDPR.

g) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it)

h) Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio in quanto la comunicazione dei dati è un obbligo contrattuale ed un requisito necessario per l'esecuzione dell'attività dedotta nel contratto che stipula con la Ns. società. Il mancato conferimento dei dati non consentirà alla Ns. società di stipulare il contratto.

i) Finalità diversa del trattamento

Laddove il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

l) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

m) Modalità.

Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: su schede manuali, realizzate anche con l'ausilio di mezzi elettronici, conservate in luoghi chiusi la cui chiave è detenuta dai Legale Rappr.te p.t. e dagli incaricati; in maniera informatizzata su un PC adeguatamente protetto contro i rischi informatici (password, firewall, antivirus), nonché su gestionale e cloud adeguatamente protetti. Il trattamento potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati, sempre per il perseguimento delle finalità dichiarate.

Il/la _____ sottoscritt _____ Sig./Sig.ra

.....
....., nato/a a, in data/...../.....,
residente in alla Via/Viale/P.zza

.....
cf dichiara di aver preso
visione e di aver compreso l'informativa per il trattamento dei dati personali che precede e:

- presta il consenso al trattamento dei dati personali necessari
- nega il consenso al trattamento dei dati personali necessari

(luogo), (data)

Firma