

ALLEGATO C



RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

NOME dell'attività da inserire nell'ELENCO ESPOSITORI _____

indirizzo _____

Città _____ CAP _____

Ns. incaricato Sig. _____ Cellulare _____

Tel. _____ Fax _____

➔ Numero WhatsApp per comunicazioni: _____

E-mail _____ Sito Internet _____

Dichiarare i prodotti in esposizione ed in vendita (indicare l'elenco dettagliato, specificare il nome dei prodotti, delle DOP, IGP e delle produzioni locali).

***L'autorizzazione per la vendita è riservata esclusivamente alle vostre produzioni aziendali.** La postazione espositiva assegnata, non può essere ceduta a terzi in modo parziale o totale, né ospitare prodotti non dichiarati. L'organizzazione si riserva di rimuovere la postazione, la merce e il materiale non autorizzato.

Categoria: Produttore Importatore Affinatore Distributore Altro

**CHIEDE di partecipare all'evento "Formaggio IN VILLA '25"
che si svolgerà nelle vie del centro di Cittadella PD
nell'ambito della collettiva Abruzzo**

Orari di esposizione:

Venerdì 11 aprile '25 dalle ore 15:30 alle 19:30
Sabato 12 aprile '25 dalle ore 09:30 alle 19:30
Domenica 13 aprile '25 dalle ore 09:30 alle 19:30
Lunedì 14 aprile '25 dalle ore 09:30 alle 17:00

DATI PER LA FATTURAZIONE DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Ragione Sociale _____
indicare l'esatta ragione sociale per l'intestazione della fattura

indirizzo _____

Città _____ Prov. _____ Cap. _____

P.iva _____ Cod. Fiscale _____

Indirizzo posta elettronica certificata (PEC) _____

Codice Destinatario univoco _____ (a 7 caratteri)

Timbro e firma legale rappresentante

.....



EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI (da saldare privatamente alla segreteria fieristica in quanto NON inclusi nella quota di partecipazione di Euro 550,00 oltre IVA)

Vi preghiamo di comunicarci la quantità in KW di corrente elettrica ed il tipo di presa che servirà per la vs. postazione. Su richiesta forniamo la corrente elettrica con l'adeguata presa per forni, piastre e luci alogene.

Attacco corrente per la postazione (Forni, Piastre, ecc)

Il costo per la fornitura da 1 a 4 KW di corrente e del consumo è di euro 150 + iva _____

Il costo per la fornitura da 4 KW ai 15 KW di corrente e del consumo è di euro 250 + iva _____

Il costo per la fornitura da 16 KW a 25 KW di corrente e del consumo è di euro 350 + iva _____

Il collegamento alla corrente per registratori di cassa, computer e altri dispositivi elettronici di basso consumo è gratuito.

Attacco corrente per furgoni

Su prenotazione, nell'area dedicata, forniamo il servizio di **corrente elettrica per camioncini o furgoni refrigerati**:

- Il costo per la per l'attacco alla presa 220V o 380V è di euro 100 euro + iva _____

→ **Barrare con una "X" il tipo di attacco della spina per l'attacco alla corrente**

Spina BLU

Spina ROSSA 4 poli

Spina ROSSA 5 poli

MODALITA' DI ISCRIZIONE

Per partecipare a FORMAGGIO IN VILLA '25 si dovrà inviare il presente modulo di richiesta di partecipazione compilato e sottoscritto, oltre alla documentazione da fornire alla Camera di Commercio Chieti Pescara per la partecipazione negli spazi della collettiva abruzzese. Contestualmente al modulo di iscrizione vi chiediamo di inviare anche il vs. logo aziendale e una foto del vs. prodotto per la promozione sul sito e sui social dedicati alla manifestazione.

L'iscrizione e la postazione verranno assegnate solo dopo il pagamento della postazione.



formaggio
IN VILLA

11 / 14
APRILE
2025

MAIN PARTNER



Regolamento della manifestazione e informazioni per gli espositori

- **Durata e svolgimento della manifestazione**

Formaggio in Villa 2025 si svolgerà all'aperto a Cittadella nelle vie del centro storico ed in Piazza Pierobon dall'11 al 14 aprile 2025 nel rispetto delle linee guida sugli eventi e delle fiere nazionali vigenti. La manifestazione si svolgerà con qualsiasi condizione meteo.

La manifestazione Formaggio in Villa 2025 è aperta al pubblico con ingresso libero.

- **Orario di allestimento e disallestimento della postazione e ritiro pass per deposito camion refrigerato.**

Al vostro arrivo vi aspettiamo al punto informazioni presso il desk di accoglienza per il ritiro dei pass d'ingresso e le istruzioni di **allestimento** del banco espositivo. L'orario per l'allestimento è il seguente:

- Giovedì 10 aprile '25 dalle ore 16.00 alle 19.00
- Venerdì 11 aprile '25 dalle ore 10.00 alle 15.00
- **Disallestimento** Lunedì 14 aprile '25 **dopo le ore 17.00.**

- **Servizio deposito refrigerato**

Durante la manifestazione non è disponibile il servizio di deposito refrigerato per il deposito dei prodotti alimentari. Gli espositori possono richiedere l'attacco.

- **Gestione della postazione espositiva**

Gli espositori sono tenuti a **garantire la presenza del personale alla postazione espositiva durante tutta la durata della manifestazione**, compresi i giorni dell'allestimento e disallestimento. La società organizzatrice non si ritiene responsabile in caso di furti od eventuali danneggiamenti.

Non è consentito esporre prodotti non dichiarati e/o condividere la postazione con altre aziende.

In osservanza del regolamento sulle fiere del Comune di Cittadella **è obbligatorio nella postazione espositiva esporre il prezzo dei prodotti in vendita. Non è prevista l'esclusiva merceologica per i prodotti esposti.**

Non è consentito esporre banner pubblicitari, cartelloni ed altro materiale pubblicitario al di fuori della propria postazione. Il materiale esposto non autorizzato verrà rimosso dal personale addetto alla sicurezza.

I **formaggi freschi ed altri cibi deperibili** dovranno essere conservati a temperatura refrigerata con banchi frigoriferi idonei per l'esposizione dovranno essere conformi alle norme sanitarie vigenti.

- **Vendita e somministrazione**

Gli espositori, se abilitati, possono effettuare la vendita dei prodotti esposti rispettando le normative fiscali vigenti.

In osservanza al regolamento igienico sanitario per gli espositori **è obbligatorio dotarsi di una tanica d'acqua con rubinetto per la pulizia delle mani e dell'attrezzatura; di asciugamani a perdere; di sapone con dosatore; di divisorio per la protezione verso il pubblico dell'area di taglio dei salumi, formaggi e porzionatura dei prodotti in assaggio.** Durante la manifestazione è consentita la degustazione in piccole quantità a scopo promozionale.

L'eventuale somministrazione di alimenti dovrà essere concordata con la società organizzatrice nel rispetto delle normative vigenti in materia di igiene e di pubblica sicurezza. La società organizzatrice non si ritiene responsabile in caso della mancata ottemperanza delle normative fiscali ed igienico sanitarie.

- **Responsabilità per Furti e Danni**

La società organizzatrice della manifestazione non è responsabile per eventuali furti, danneggiamenti o smarrimenti di beni, materiali o attrezzature che possano verificarsi durante l'allestimento, la manifestazione o il disallestimento degli stand espositivi. Gli espositori sono tenuti a vigilare sui propri beni e a prendere tutte le misure necessarie per garantirne la sicurezza, inclusa l'attivazione di eventuali assicurazioni contro furti e danni. Ogni esposizione di beni, prodotti o materiali avviene a esclusivo rischio dell'espositore, che sarà ritenuto il solo responsabile per qualsiasi perdita o danno subito.

il sottoscritto _____ legale rappresentante dell'azienda _____
dichiara di aver letto ed approvare il Regolamento di Formaggio in Villa 2025.

Timbro e firma legale rappresentante _____



Società Organizzatrice Guru Comunicazione srl via Verdi 113 Campodarsego PD
C.F. Partita IVA 05173160283 Numero REA: PD – 448723 Indirizzo
PEC gurucomunicazione@pec.it **Segreteria tel. 349-2221745**